

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №4 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
ХУСЕНА БОРЕЖЕВИЧА АНДРУХАЕВА» АУЛА МАМХЕГ

аул Мамхег, ул. 50 лет ВЛКСМ, д.35, 385440

Телефон : 88(7773)9-22-92

[mamsheg@mail.ru](mailto:mamsheg@mail.ru)

<http://mamsheg-shkola.narod.ru>

---

ПРИКАЗ

от 10.02.2023г.

№ 15

«Об организации приема детей в 1-е классы на 2023-2024 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012, приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением МО «Шовгеновский район» от 07.02.2023г. №78 «О закреплении муниципальных бюджетных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного, начального основного общего и среднего общего образования за территориями муниципального образования «Шовгеновский район» на 2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2023-2024 учебного года в количестве: 1 класса общей численностью 20 обучающихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение №1).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Хуажеву Н.К., учителя начальных классов Карданову Р.А.
4. Ответственным за прием документов:
  - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
  - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
  - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
  - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;

-готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;

-вести документацию о приеме детей в школу.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



С приказом ознакомлены:

А.К. Пченашев

Н.К. Хуажева

Р.А. Карданова

График приема документов на обучение в 1-ом классе в 2023-2024 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2023г. – 31.05.2023г., за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 16.00	№8
01.06.2023г. – 30.06.2023г., за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 09:00 до 14:00	№8
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2023г. – 05.09.2023г., за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 09:00 до 16:00	№8