

ПРИНЯТА
общим собранием работников
МБОУ СОШ №4 а. Мамхег
(протокол №1 от 29.08.2021г.)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
З.Б. Меретукова
Приказ №105/2 от 01.09.2021г.

**Антикоррупционная политика
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №4 имени Героя Советского Союза
Хусена Борежевича Андрухаева» а. Мамхег Шовгеновского района
Республики Адыгея**

1. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики

1.1. Основными целями антикоррупционной политики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 имени Героя Советского Союза Хусена Борежевича Андрухаева» а. Мамхег Шовгеновского района Республики Адыгея (далее - Школа) являются:

- предупреждение коррупции в Школе;
- обеспечение неотвратимости наказания работников Школы за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников Школы

1.2. Основные задачи антикоррупционной политики Школы:

- формирование у работников Школы единообразного понимания позиции Школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников Школы знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей Антикоррупционной политики;
- минимизация риска вовлечения работников Школы в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников Школы за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных в Школе антикоррупционных мер (стандартов, процедур и др.).

2. Основные понятия, используемые в Антикоррупционной политике

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического

лица.

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.6. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя) Школы влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя) Школы и правами и законными интересами Школы, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Школы.

2.7. Личная заинтересованность работника (представителя) Школы - заинтересованность работника (представителя) Школы, связанная с возможностью получения работником (представителем) Школы при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Школы

Система мер предупреждения коррупции в Школе основывается на следующих ключевых принципах:

- 3.1. Принцип соответствия политики Школы законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам.
- 3.2. Принцип личного примера руководства.
- 3.3. Принцип вовлеченности работников.
- 3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
- 3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
- 3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
- 3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Область применения Антикоррупционной политики включает в себя осуществление Школой образовательной деятельности в качестве основного вида деятельности, а также дополнительных видов деятельности в соответствии с уставом Школы, осуществление Школой финансовохозяйственной деятельности, а также его взаимодействие в своей деятельности с учредителем Школы, собственником его имущества и соответствующими органами власти.

Кругом лиц, попадающих под действие политики Школы, являются работники, состоящие в трудовых отношениях с Школой, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, а также другие лица, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

5. Определение должностных лиц Школы, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики

5.1. Ответственными за реализацию антикоррупционной политики Школы являются следующие должностные лица Школы:

- директор Школы;
- лицо, назначаемое приказом директора Школы, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений
- члены Комиссии по предупреждению коррупции, состав которой утверждается приказом директора Школы.

Указанные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и локальных нормативных актов Школы, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Школе.

5.2. Члены Комиссии по предупреждению коррупции:

- организуют работу по предупреждению коррупции в Школе в соответствии с Антикоррупционной политикой Школы;

- организуют разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой Школы, и предоставляет их на утверждение директору Школы.

6. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников Школы в связи с предупреждением коррупции могут быть общими для всех работников Школы или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

6.2. Общие обязанности работников по предупреждению коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;
- незамедлительно информировать директора Школы или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора Школы или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками (представителями), контрагентами Школы;
- сообщить директору Школы или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.3. Специальные обязанности по предупреждению коррупции могут устанавливаться для работников административно-управленческого персонала Школы и отражаться в трудовом договоре работника, должностной инструкции работника или соответствующем локальном нормативном акте.